|  |  |
| --- | --- |
|    | УТВЕРЖДЕНООбщее собрание акционеров открытого акционерного общества «Гомельстройматериалы»(протокол от 30.03.2022 № 1) |

КОРПОРАТИВНЫЙ КОДЕКСоткрытого акционерного общества**«Гомельстройматериалы»**

г. Гомель

2022 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

2. Структура корпоративного управления Общества

3. Гарантии прав акционеров Общества

4. Совет директоров (наблюдательный совет) Общества

5. Исполнительный орган Общества

6. Секретарь наблюдательного совета Общества

7. Работники Общества

8. Предоставление информации Общества

9. Контроль финансово-хозяйственной деятельности

10. Урегулирование корпоративных споров

11. Заключительные положения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
	1. Настоящий Корпоративный кодекс (далее - Кодекс) разработан в соответствии с Законом Республики Беларусь от 9 декабря 1992 года «О хозяйственных обществах», уставом открытого акционерного общества «Гомельстройматериалы» (далее - Общество) и является локальным правовым актом Общества.
	2. Кодекс содержит свод правил по взаимодействию Общества, акционеров Общества, членов наблюдательного совета, членов исполнительных органов Общества, работников Общества между собой, с государственными органами и другими лицами.
	3. Целью утверждения и применения Кодекса является установление эффективной и прозрачной системы управления Обществом, обеспечивающей его стабильное состояние и развитие.
	4. Принципами корпоративного управления, к реализации которых стремится Общество, являются:

соблюдение и защита прав акционеров Общества, обеспечение их реального участия в управлении Обществом;

четкое распределение обязанностей органов управления Общества и координация их работы;

соблюдение баланса интересов Общества, акционеров, работников, контрагентов, кредиторов Общества и государства;

прозрачность деятельности Общества и его органов управления посредством раскрытия информации об Обществе и принимаемых решениях, затрагивающих права акционеров, контрагентов Общества;

установление эффективной системы отчетности и контроля за деятельностью органов управления Общества, состоянием дел в Обществе и соблюдением законодательства Республики Беларусь, прав и законных интересов акционеров.

Общество будет совершенствовать корпоративное управление с целью наибольшей реализации указанных в настоящем подпункте принципов.

* 1. В рамках указанной цели и с учетом принципов корпоративного управления задачами корпоративного управления Общества являются:

обеспечение принятия органами управления Общества эффективных, квалифицированных и обоснованных решений по управлению Обществом, направленных на его стабильное развитие;

исключение влияния конфликта интересов Общества, его акционеров, органов управления и их членов, работников, контрагентов, которое может повлечь неблагоприятные последствия для Общества и его акционеров;

своевременное раскрытие достоверной информации об Обществе, необходимой для оценки его деятельности и деятельности его органов управления и принятия обоснованных решений акционерами, органами Общества, контрагентами Общества и другими заинтересованными лицами;

организация эффективной и прозрачной системы вознаграждений (оплаты труда) и распределения прибыли Общества, стимулирующей выполнение органами Общества, акционерами и работниками всех действий, необходимых для реализации целей, стратегии и направлений развития Общества;

обеспечение соблюдения законодательства, устава и иных локальных правовых актов Общества;

своевременное и качественное рассмотрение органами Общества вопросов, относящихся к их компетенции, правильное и своевременное оформление принимаемых органами Общества решений, их точное исполнение.

* 1. В случае расхождения норм устава Общества и Кодекса подлежит применению норма устава Общества, при расхождении нормы Кодекса и иного локального правового акта Общества подлежит применению норма Кодекса.
1. СТРУКТУРА КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ
	1. Высшим органом управления Общества является общее собрание акционеров, компетенция которого определена уставом Общества.
	2. Общее руководство деятельностью Общества осуществляет наблюдательный совет в соответствии с компетенцией, определенной уставом Общества. Избрание наблюдательного совета относится к исключительной компетенции общего собрания акционеров.
	3. Исполнительным органом Общества являются генеральный директор, избираемый наблюдательным советом в соответствии с уставом Общества и Кодексом.

Компетенция исполнительного органа Общества определяется в соответствии с законодательством уставом Общества и реализуется в соответствии с уставом Общества, Кодексом и иными локальными правовыми актами Общества.

1. ГАРАНТИИ ПРАВ АКЦИОНЕРОВ ОБЩЕСТВА
	1. Соблюдение и защиту прав акционеров Общества в отношении Общества обязаны обеспечивать наблюдательный совет и генеральный директор в пределах своих полномочий, определенных уставом Общества, Секретарь наблюдательного совета Общества в соответствии с законодательством, уставом Общества, Кодексом и иными локальными правовыми актами Общества.
	2. Акционерам гарантируется надежная регистрация права собственности на акции Общества. Ведение и хранение реестра акционеров Общества, учет акций и прав на акции осуществляются депозитарием, имеющим соответствующую лицензию и установившим корреспондентские отношения с центральным депозитарием, определенным в соответствии с законодательством Республики Беларусь.
	3. Акционеры имеют право на получение регулярной, достоверной и достаточной для участия в управлении Обществом информации о деятельности Общества в целом и о деятельности органов управления Общества.

Порядок предоставления, объем и характер информации, предоставляемой акционерам, определяются законодательством, уставом Общества и настоящим Кодексом.

Решением общего собрания акционеров Общества, наблюдательного совета может быть предусмотрено предоставление дополнительной информации акционерам Общества. Этим же решением должен быть определен порядок предоставления дополнительной информации.

* 1. Акционеры имеют право на получение части прибыли Общества (дивидендов) в размере и сроки, установленные общим собранием акционеров, на котором принято решение о выплате дивидендов, по результатам финансового года, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.
	2. Ответственным за своевременность и полноту выплаты дивидендов в соответствии с решением общего собрания акционеров о выплате дивидендов является генеральный директор Общества.
	3. Акционеры имеют право участвовать в управлении Обществом посредством выдвижения кандидатур для избрания в органы управления Общества, Ревизионную комиссию Общества в соответствии с законодательством, уставом Общества, Кодексом, иными локальными правовыми актами Общества, а также посредством участия в голосовании по вопросам, отнесенным уставом Общества к компетенции общего собрания акционеров, в том числе по:

утверждению устава Общества, Кодекса и иных локальных правовых актов Общества, принимаемых общим собранием акционеров, внесению в них изменений и (или) дополнений;

распределению прибыли и убытков Общества;

избранию членов наблюдательного совета, Ревизионной комиссии;

изменению размера уставного фонда Общества и эмиссии акций дополнительных выпусков;

реорганизации и ликвидации Общества.

Реализация прав акционеров на участие в управлении Обществом в соответствии с законодательством и уставом Общества обеспечивается наблюдательным советом, Секретарем наблюдательного советав пределах полномочий, определенных уставом Общества, и в соответствии с Кодексом и иными локальными правовыми актами Общества.

* 1. Акционерам Общества гарантируется реализация всех прав, предусмотренных законодательством.
	2. Различия в правах акционеров Общества могут быть основаны только на количестве и категориях принадлежащих им акций Общества. Эти различия могут быть установлены законодательством, уставом и иными локальными правовыми актами Общества.
1. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ ОБЩЕСТВА
	1. Вопросы деятельности Общества, по которым решения принимает наблюдательный совет, определены уставом Общества.

В соответствии с компетенцией, определенной уставом Общества, наблюдательный совет:

определяет стратегии развития Общества на определенные периоды, включая приоритетные направления деятельности Общества, утверждает планы их реализации;

осуществляет контроль за реализацией указанных планов;

оценивает эффективность реализации утвержденных стратегий развития Общества;

утверждает локальные правовые акты Общества в пределах своей компетенции;

контролирует деятельность генерального директора Общества, регулярно заслушивает отчеты генерального директора по различным вопросам деятельности и оценивает ее эффективность и результаты;

обеспечивает созыв общих собраний акционеров Общества и решает вопросы, связанные с их организацией и проведением;

устанавливает требования к квалификационным, профессиональным и иным качествам кандидатов на должности в исполнительном органе Общества;

предлагает кандидатуры на занятие должностей в исполнительном органе Общества;

согласовывает кандидатуры на занятие следующих должностей в Обществе:первого заместителя генерального директора – главного инженера, заместителей главного инженера, главного бухгалтера, заместителей генерального директора и других руководителей с применением производных в наименовании их должностей «главный»;

устанавливает систему мотивации, оценки деятельности и поощрения генерального директора;

избирает Секретаря наблюдательного совета, организует и контролирует его деятельность;

выполняет иные функции, предусмотренные уставом Общества, Кодексом и иными локальными правовыми актами Общества.

* 1. Наблюдательный совет подотчетен общему собранию акционеров. Вопрос об отчете наблюдательного совета обязательно включается в повестку дня годового общего собрания.

Члены наблюдательного совета имеют права, исполняют обязанности и несут ответственность в соответствии с законодательством, уставом Общества и Кодексом.

Члены наблюдательного совета несут в соответствии с законодательством ответственность за свои действия (бездействие), которые повлекли возникновение ущерба у Общества.

* 1. Наблюдательный совет избирается общим собранием акционеров Общества в количестве не менее 7 человек.
	2. Наблюдательный совет осуществляет свою деятельность путем обсуждения вопросов деятельности Общества на очных заседаниях, проводимых по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. По вопросам, определенным уставом Общества, решения наблюдательного совета могут приниматься методом опроса.

Заседание наблюдательного совета признается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от количества его членов, обладающих в совокупности не менее пятьюдесятью процентами голосов, принадлежащих общему числу его членов.

* 1. На заседаниях наблюдательного совета рассматриваются вопросы, включенные в повестку дня, которая доводится до сведения членов наблюдательного совета не менее чем за 10 дней до проведения очередного заседания. Меньший срок уведомления, ноне менее чем за 3 дня до проведения очередного заседания, допускается, если заседание инициируют члены наблюдательного совета, обладающие в совокупности в наблюдательном совете не менее 50% голосов, председатель наблюдательного совета (его заместитель), либо ревизионная комиссия. Дополнительные вопросы могут быть рассмотрены на заседании наблюдательного совета, за исключением вопросов об отмене решений наблюдательного совета, принятых в ином составе, и вопросов, затрагивающих непосредственно права акционеров, в случае единогласного согласия на это всех присутствующих на заседании членов наблюдательного совета.
	2. Предложения членов наблюдательного совета Общества по формированию стратегий, приоритетных направлений деятельности Общества и по иным вопросам, обсуждаемым на заседаниях наблюдательного совета, фиксируются в протоколах заседаний наблюдательного совета и учитываются при оценке эффективности их работы в качестве членов наблюдательного совета.
	3. Количество голосов, принадлежащих членам наблюдательного совета, определяется уставом Общества.
	4. Протоколы заседаний наблюдательного совета хранятся в течение срока, установленного законодательством, но не менее 10 лет со дня подписания.

Копии протоколов заседаний наблюдательного совета заверяются секретарем наблюдательного совета и передаются лицам, указанным в этих протоколах для исполнения принятых решений, не позднее следующего за днем их подписания рабочего дня.

* 1. Наблюдательный совет Общества возглавляет Председатель, а в его отсутствие заместитель председателя, избираемые из числа его членов в соответствии с уставом Общества.
	2. Председатель наблюдательного совета(его заместитель) (далее - Председатель) организует работу наблюдательного совета, обеспечивает эффективную организацию деятельности его членов.
	3. В рамках организации работы наблюдательного совета Председатель наблюдательного совета:

определяет даты проведения заседаний наблюдательного совета;

утверждает повестки дня заседаний наблюдательного совета, в том числе на основании предложений членов наблюдательного совета, генерального директора, Секретаря наблюдательного совета, Ревизионной комиссии;

обеспечивает созыв членов наблюдательного совета и ведение Секретарем наблюдательного совета протоколов заседаний наблюдательного совета;

ведет заседания наблюдательного совета и обеспечивает рассмотрение всех вопросов повестки дня;

контролирует подготовку протоколов заседаний наблюдательного совета, их подписание всеми членами наблюдательного совета, принявшими участие в заседании, и подписывает протоколы последним.

* 1. Члены наблюдательного совета получают за работу в наблюдательном советерегулярное вознаграждение, за исключением представителей государства, которые получают вознаграждение в соответствии с законодательством.

Регулярное вознаграждение выплачивается ежемесячно всем членам наблюдательного совета в размере, определенном общим собранием акционеров, если иное не установлено законодательством либо уставом Общества.

Размер вознаграждений членам наблюдательного совета - представителям государства определяется общим собранием акционеров в соответствии с законодательством.

1. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ОБЩЕСТВА
	1. Генеральный директор(единоличный исполнительный орган)избирается на должность в соответствии с уставом Общества.
	2. Генеральный директор Общества осуществляет текущее руководство деятельностью Общества в соответствии с законодательством, уставом Общества, решениями общего собрания акционеров Общества, наблюдательного совета, Кодексом и иными локальными правовыми актами Общества. Конкретные обязанности исполнительного органа определяются уставом, Кодексом, иными локальными правовыми актами Общества и контрактом.
	3. Генеральный директор при осуществлении своих функций обязан действовать разумно, добросовестно и при возникновении рисков и угроз для интересов Общества незамедлительно информировать о возникших рисках и угрозах Председателя наблюдательного совета.

С целью выявления рисков и угроз для Общества в структуре Общества создается структурное подразделение по выявлению рисков в деятельности Общества, подчиненное генеральному директору. Основной задачей этого структурного подразделения является выявление рисков действия неблагоприятных факторов либо наступления неблагоприятных последствий от осуществления тех или иных действий по управлению Обществом, в том числе оценка рисков при заключении Обществом сделоко приобретении товаров (работ, услуг) на сумму от 1 000 и более базовых величин и всех внешнеэкономических сделок Общества. В случае наличия рисков данная служба обязана незамедлительно информировать о них генерального директора, который принимает решение в пределах своей компетенции либо информирует Председателя наблюдательного совета о необходимости рассмотрения этого вопроса на очередном заседании наблюдательного совета.

* 1. Генеральный директор обеспечивает хранение документов Общества в соответствии с законодательством и несет за это ответственность.
	2. Генеральный директор вносит на рассмотрение наблюдательного совета предложения по приоритетным направлениям деятельности Общества, перспективным и стратегическим планам, инвестиционным проектам, бизнес-планам и планам кооперации, а также по использованию средств и имущества Общества, по формированию и использованию резервного и иных фондов Общества.
	3. Генеральный директор ежегодно отчитывается о деятельности исполнительного органа Общества в соответствующем году перед годовым общим собранием акционеров.

Генеральный директор обязан отчитываться о своей деятельности и достигнутых Обществом результатах в соответствии с утвержденными стратегиями развития, планами их реализации, бизнес-планами Общества и решениями наблюдательного совета в сроки, установленные наблюдательным советом, но не реже одного раза в год.

* 1. Генеральный директор имеет права и несет обязанности и ответственность в соответствии с законодательством, уставом Общества, Кодексом, иными локальными правовыми актами Общества и заключенным с ним контрактом.
1. СЕКРЕТАРЬ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА
	1. Основной задачей Секретаря наблюдательного совета являются содействие органам Общества и акционерам в обеспечении соблюдения норм законодательства, устава Общества, Кодекса, иных локальных правовых актов Общества при осуществлении их деятельности в Обществе и соблюдение указанных норм при выполнении возложенных на него обязанностей.

Секретарь наблюдательного совета контролирует соблюдение органами управления Общества, их членами, работниками Общества, в том числе должностными лицами, акционерами процедурных норм, установленных законодательством, уставом Общества, Кодексом и иными локальными правовыми актами Общества. При выявлении нарушений Секретарь наблюдательного совета информирует о нарушениях наблюдательный совет.

Секретарь наблюдательного совета обеспечивает информирование акционеров Общества в соответствии с законодательством, уставом Общества, Кодексом и размещает информацию об Обществе в соответствии с локальным правовым актом Общества о раскрытии информации, решениями общего собрания акционеров, наблюдательного совета. При этом Секретарь наблюдательного совета является ответственным за своевременность и полноту раскрываемой информации. Ответственность за достоверность раскрываемой информации и своевременность ее предоставления Секретарю наблюдательного советанесет генеральный директор либо иной орган Общества, в компетенцию которого входит предоставление соответствующей информации Секретарю наблюдательного совета.

В обязанности Секретаря наблюдательного совета также входит:

в соответствии с поручениями наблюдательного совета обеспечение подготовки и проведения общих собраний акционеров, заседаний наблюдательного совета в соответствии с законодательством, уставом Общества, локальными правовыми актами Общества;

представление акционерам Общества информации и документов, подлежащих представлению перед проведением общих собраний акционеров;

организационное и техническое содействие членам наблюдательного совета при осуществлении ими своих функций;

направление копий протоколов заседаний наблюдательного советагенеральному директору Общества для исполнения принятых наблюдательным советом решений;

хранение документов Общества, в том числе протоколов общих собраний акционеров, протоколов счетной комиссии, бюллетеней для голосования, протоколов заседаний наблюдательного совета в соответствии с законодательством, Кодексом, иными локальными правовыми актами Общества;

организация надлежащего рассмотрения Обществом обращений акционеров, разрешение конфликтов, связанных с нарушением прав акционеров, в пределах своей компетенции.

* 1. Секретарь наблюдательного совета исполняет свои обязанности в соответствии с законодательством, уставом Общества, Кодексом, иными локальными правовыми актами Общества, а также поручениями наблюдательного совета и его Председателя. При этом Секретарь наблюдательного совета должен отказаться от исполнения поручения, если оно не соответствует уставу Общества, Кодексу, иным локальным правовым актам Общества.

При осуществлении своих функций Секретарь наблюдательного совета обязан действовать разумно, добросовестно и при возникновении рисков и угроз для интересов Общества незамедлительно информировать о них Председателя наблюдательного совета.

Секретарь наблюдательного совета несет ответственность за ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей в соответствии с законодательством и трудовым контрактом с Обществом.

* 1. Секретарь наблюдательного советаизбираетсянаблюдательным советом из числа его членов или по поручению последнего назначается генеральным директором из числа работников Общества, подчинен и подотчетен наблюдательному совету.
	2. Кандидатуры на должность Секретаря наблюдательного совета имеют право выдвигать акционеры (акционер), являющиеся в совокупности владельцами двух и более процентов голосующих акций Общества, члены наблюдательного совета.
	3. Наблюдательный совет, генеральный директор и работники Общества обязаны содействовать Секретарюнаблюдательного советав осуществлении им своих функций.

Секретарь наблюдательного совета вправе требовать от членов наблюдательного совета, генерального директора и работников Общества соблюдение процедур, обеспечение которых входит в его компетенцию. Секретарь наблюдательного совета информирует Председателя наблюдательного совета обо всех фактах, препятствующих соблюдению указанных процедур.

* 1. Порядок оплаты труда Секретаря наблюдательного совета определяется общим собранием акционеров Общества.
1. РАБОТНИКИ ОБЩЕСТВА
	1. Отношения Общества и его работников регулируются законодательством о труде Республики Беларусь, трудовыми договорами (контрактами), локальными правовыми актами Общества, Кодексом, а также коллективным договором.
	2. Общество и его органы управления реализуют политику, направленную на обеспечение безопасных условий труда, охрану жизни и здоровья работников Общества.
	3. Кандидатуры на должность генерального директора предлагаются акционерами, являющимися в совокупности владельцами двух и более процентов голосующих акций Общества, наблюдательным советом. Контракт с генеральным директором подписывает Председатель наблюдательного совета. Проект контракта с генеральным директором готовит и утверждает наблюдательный совет.
	4. Первый заместитель генерального директора – главный инженер, заместители главного инженера, главный бухгалтер, заместители генерального директора и другие руководители с применением производных в наименовании их должностей «главный», назначаются на должности генеральным директором по согласованию с наблюдательным советом.

Иных работников Общества генеральный директора нанимает на работу самостоятельно.

* 1. Прекращение трудовых отношений с работниками Общества осуществляется в том же порядке, в каком они назначались на должность, если иное не установлено законодательством.
	2. Оплата труда работников Общества осуществляется в соответствии с требованиями законодательства и направлена на справедливое вознаграждение труда и стимулирование работников.

Система оплаты труда работников (штатное расписание) Общества разрабатывается и утверждается генеральным директором.

1. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБЩЕСТВА
	1. Общество признает важность предоставления акционерам и иным заинтересованным лицам достоверной и достаточной информации об Обществе.

Общество раскрывает информацию в порядке, определенном законодательством, уставом Общества и настоящим Кодексом.

Действия Общества, связанные с изменениями локальных норм и правил, затрагивающих права акционеров и иных заинтересованных лиц, должны осуществляться с максимальной открытостью и прозрачностью.

* 1. Главными принципами раскрытия информации об Обществе являются регулярность, достаточность, актуальность, достоверность информации.
	2. Целью раскрытия информации является информирование всех заинтересованных лиц в объеме, достаточном для принятия ими решений, касающихся участия в Обществе или взаимодействия с Обществом.
	3. Акционерам Общества предоставляется информация об Обществе в объеме и порядке, определенных в законодательстве и уставе Общества.

Неограниченному кругу лиц подлежит раскрытию следующая информация об Обществе:

финансовые и хозяйственные результаты деятельности Общества по итогам финансового года;

о крупных сделках Общества;

о сделках Общества с аффилированными лицами.

* 1. Информация, содержащая коммерческую тайну Общества и сведения, распространение которых запрещено законодательством, ни при каких обстоятельствах не подлежит раскрытию, за исключением случаев, установленных законодательством.
1. КОНТРОЛЬ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
	1. Система контроля финансово-хозяйственной деятельности Общества направлена на защиту активов Общества, а также обеспечение доверия инвесторов к Обществу и его органам управления.
	2. Общий контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Общества осуществляют наблюдательный совет при осуществлении своих функций.

Для осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности в Обществе избирается ревизионная комиссия, создается управление безопасностии правового регулирования, а также привлекается на договорной основе независимый аудитор в случаях, определенных законодательством и (или) уставом Общества.

* 1. Контроль финансово-хозяйственной деятельности Общества осуществляется в целях совершенствования деятельности Общества, его органов управления, работников, в том числе должностных лиц, недопущения нарушения законодательства Республики Беларусь и обеспечения эффективности и прозрачности финансово-хозяйственной деятельности Общества, сохранности активов Общества, выявления и предотвращения внутренних и внешних рисков для Общества.
	2. Контроль финансово-хозяйственной деятельности Общества осуществляется в соответствии с законодательством, уставом Общества, Кодексом и иными локальными правовыми актами Общества.
	3. Ревизионная комиссия избирается для осуществления внутреннего контроля в Обществе в соответствии с законодательством и уставом Общества. Кандидатуры, предлагаемые для избрания в состав Ревизионной комиссии, должны соответствовать критериям, определяемым уставом Общества и наблюдательным советом в соответствии с законодательством.
	4. Ревизионная комиссия действует в соответствии с законодательством, уставом Общества, Кодексом и Положением о порядке работы Ревизионной комиссии, утвержденным общим собранием акционеров.
	5. Ревизионная комиссия не связана в своей деятельности мнениями и указаниями должностных лиц и работников Общества и действует самостоятельно. О любых фактах оказания противодействия или давления на членов Ревизионной комиссии указанные лица обязаны информировать наблюдательный совет либо общее собрание акционеров.

Должностные лица и иные работники Общества обязаны оказывать полное содействие Ревизионной комиссии при осуществлении ею своей деятельности и обеспечивать беспрепятственный доступ к необходимым Ревизионной комиссии документам и сведениям.

* 1. Ревизионная комиссия передает заключения по результатам ревизий, проверок наблюдательному совету, а в случаях, определенных законодательством и (или) уставом Общества - акционерам Общества. Заключение ревизионной комиссии по результатам ежегодной ревизии вносится на рассмотрение годового общего собрания акционеров.
	2. Генеральный директор Общества отвечает за обеспечение функционирования управления безопасностии правового регулирования, в том числе определяет порядок его деятельности. Управление безопасностии правового регулированиянаправлено на обеспечение эффективной и законной деятельности всех служб и работников Общества и осуществляет свою работу постоянно.

Управление безопасностии правового регулированиярегулярно, но не реже 1 раза в неделю, представляет отчеты о состоянии дел в Обществе и выявленных нарушениях и рисках генеральному директору.

* 1. Ревизионная комиссия и управление безопасностии правового регулирования действуют независимо. При этом Ревизионная комиссия вправе получать от управления безопасности любую информацию и документы, связанные с исполнением функций контроля.
1. УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОРПОРАТИВНЫХ СПОРОВ
	1. Органы управления Общества прилагают все усилия для предупреждения и урегулирования корпоративных споров, возникающих между органами управления Общества, членами органов управления Общества, должностными лицами Общества, между органами управления и акционерами Общества, между акционерами Общества, между акционерами Общества и работниками Общества по вопросам деятельности Общества.
	2. Рассмотрение и урегулирование корпоративных споров между органами управления Общества, членами органов управления Общества, должностными лицами Общества, между органами управления Общества и акционерами Общества, имеющими долю в уставном фонде более 25%, осуществляет наблюдательный совет. При этом наблюдательный совет по своему усмотрению может принять к своему рассмотрению любой иной корпоративный спор.
	3. Споры, связанные с проведением общих собраний акционеров, рассматривает и урегулирует Секретарь наблюдательного совета. При несогласии с решением Секретаря наблюдательного совета рассмотрение спора может быть перенесено в наблюдательный совет по требованию стороны спора.
	4. Трудовые споры не относятся к корпоративным спорам и рассматриваются в соответствии с законодательством Республики Беларусь о труде.
2. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ
	1. Настоящий Кодекс вступает в силу со дня, следующего за днем его утверждения, и действует бессрочно.
	2. Изменения в настоящий Кодекс вносятся решениями общего собрания акционеров Общества по предложениям наблюдательного совета, членов наблюдательного совета, генерального директора Общества, акционеров (акционера) Общества, владеющих в совокупности не менее 25% голосующих акций Общества, Ревизионной комиссии.