

УТВЕРЖДЕНО:

на заседании профсоюзного комитета

ОАО «Гомельстройматериалы»

Протокол от 23.12.2025 № 58

Председатель

А.А.Устюжанин



ПОЛОЖЕНИЕ

О фонде помощи
первичной профсоюзной организации
ОАО «Гомельстройматериалы»
с 01.01.2026 года

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение устанавливает порядок формирования и использования средств Фонда помощи Первичной профсоюзной организации ОАО «Гомельстройматериалы» (далее – фонд помощи) и распространяется на всех членов профсоюза.

2. Фонд помощи формируется в целях оказания материальной поддержки членам профсоюза, состоящим на учете в профсоюзной организации, и членам их семей.

3. Распорядителем средств фонда помощи является руководящий орган профсоюзной организации.

4. Средства фонда помощи используются на:

4.1. оказание материальной помощи членам профсоюза, нуждающимся в дополнительной поддержке в виде материальной помощи (в денежной и натуральной формах) в связи с:

4.1.1. чрезвычайными ситуациями (обстоятельствами) (стихийное бедствие, пожар, хищение имущества и т.п.) – в размере не более 5 (пяти) базовых величин;

4.1.2. длительной болезнью (за исключением производственных и бытовых травм):

- с 11 дня до 20 дней – в размере 1 (одной) базовой величины;

- с 21 дня до 30 дней – в размере 2 (двух) базовых величин;

- с 31 дня до 40 дней – в размере 3 (трех) базовых величин;

- с 41 дня до 50 дня – в размере 4 (четырёх) базовых величин;

- с 51 дня и более – в размере 5 (пяти) базовых величин.

Оказывается, один раз в полугодие.

4.1.3. тяжелым материальным положением (недостаток средств для содержания семьи, смерть близкого родственника – родители, дети, супруг (супруга)) – до 5 (пяти) базовых величин;

4.1.4. вступлением в брак (если работают оба члена профсоюза выплачивается только одному из них) – в размере 3 (трех) базовой величины;

4.1.5. рождением детей (если работают оба члена профсоюза выплачивается только одному из них) – в размере 3 (трех) базовой величины на каждого родившегося ребенка;

4.1.6. выходом на пенсию (по возрасту или по инвалидности), в зависимости от стажа работы на предприятии:

- при стаже до 10 лет – в размере 1 (одной) базовой величины;
- при стаже от 10 лет до 20 лет – в размере 2 (двух) базовых величин;
- при стаже от 20 лет до 30 лет – в размере 3 (трех) базовых величин;
- при стаже от 30 лет до 40 лет – в размере 4 (четырёх) базовых величин;
- при стаже свыше 40 лет – в размере 5 (пяти) базовых величин.

4.1.7. возникновением других объективных обстоятельств, требующих материальной поддержки, по ходатайству цеховых комитетов – до 3 (трех) базовых величин (без подтверждающих документов).

4.2. оказание единовременной материальной помощи:

4.2.1. членам профсоюза, уволенным в связи с ликвидацией организации, прекращением деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности, сокращением численности или штата работников, находящимся по инициативе нанимателей длительное время в простое или в отпусках без сохранения (с частичным сохранением) заработной платы, работающим по инициативе нанимателя в режиме неполного рабочего времени, а также при увольнении работников по этим причинам – **не выплачивается**;

4.2.2. близким родственникам (не работающим на нашем предприятии) в связи со смертью члена профсоюза – до 5 (пяти) базовых величин;

4.2.3. отдельным категориям членов профсоюза (пенсионерам) состоящим на учете в первичной профсоюзной организации – до 3 (трех) базовых величин;

4.2.4. членам профсоюза (если работают оба члена профсоюза выплачивается только одному из них), в связи с подготовкой детей к школе:

- работнику из числа многодетных семей (имеющих 3 (троих) детей и более до 18 лет) из них 1 (один) ребенок идет в школу – 1,25 (одна целая 25 сотых) базовых величин;

- работнику из числа многодетных семей (имеющих 3 (троих) детей и более до 18 лет) из них 2 (двое) детей идет в школу – 2,5 (две целых 5 сотых) базовых величин;

- работнику из числа многодетных семей (имеющих 3 (троих) детей и более до 18 лет) из них 3 (трое) детей идет в школу – 3,75 (три целых 75 сотых) базовых величин;

- работнику из числа многодетных семей (имеющих 3 (троих) детей и более до 18 лет) из них 4 (четыре) ребенка идут в школу – 5 (пять) базовых величин;

4.2.5. члену профсоюза (если работают оба члена профсоюза выплачивается только одному из них), в связи с понесенными расходами по оплате за детскую дотационную путевку – 3 (три) базовые величины.

4.3. оказание материальной помощи в размере возмещения полной или частичной стоимости понесенных расходов на оплату:

4.3.1. обучения в учреждениях образования Республики Беларусь членов профсоюза или их детей, при получении первого высшего, первого среднего специального образования на платной основе – **не предусмотрено;**

4.3.2. стоимости путевок в санаторно-курортные и оздоровительные учреждения Белпрофсоюзкурорт (санатории, дома отдыха, детские оздоровительные лагеря), в том числе частичной компенсации стоимости путевок и оказания материальной помощи на удешевление всех видов путевок в такие учреждения в размере 0,5 (ноль целых 5 сотых) базовых величин за каждый день отдыха, указанный в протоколе согласования договорной цены к публичному договору;

4.3.3. стоимости медицинских услуг по договору на оказание медицинских услуг с учреждением здравоохранения (проведение медицинских осмотров, диагностических исследований, вакцинации, витаминизации, приобретение защитных и дезинфицирующих средств и т.д.) – **не предусмотрено;**

4.4. оплату расходов, связанных с посещением членов профсоюза в связи с их временной нетрудоспособностью, заботой о детях, приобретением дезинфицирующих и обеззараживающих средств, средств защиты дыхания и других средств защиты – **не предусмотрено;**

4.5. предоставление безвозмездной (спонсорской) помощи физическим и юридическим лицам в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 1 июля 2005 г. № 300 «О предоставлении и использовании безвозмездной (спонсорской) помощи».

Размеры (максимальные размеры) выплат, производимых из средств фонда помощи, устанавливаются в базовых величинах.

Глава 2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И УЧЕТА СРЕДСТВ ФОНДА ПОМОЩИ

5. Фонд помощи формируется из:

членских профсоюзных взносов в размере согласно плановой сметы из денежных средств, поступивших на финансирование деятельности профсоюзной организации;

6. Учет поступления и расходования средств фонда помощи ведет бухгалтер (казначей) профсоюзной организации.

7. В бухгалтерском учете средства фонда помощи учитываются на отдельном счете счета 86 «Целевое финансирование».

Глава 3. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ ФОНДА ПОМОЩИ, КОНТРОЛЬ ЗА ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ

8. Средства фонда помощи используются на цели, указанные в пункте 4 настоящего положения, на основании письменного обращения члена профсоюза или члена его семьи с приложением документа (его копии),

подтверждающего наступление соответствующего обстоятельства или понесенные расходы.

9. Выплата помощи из средств фонда помощи осуществляется по решению руководящего органа профсоюзной организации.

10. Документами, подтверждающими наступление соответствующего обстоятельства или понесенные расходы, являются:

10.1. в связи с длительной болезнью – копия листка о временной нетрудоспособности либо удостоверение инвалида;

10.2. в связи со смертью близкого родственника – копия свидетельства о смерти и документы, подтверждающие родство, при необходимости (копия свидетельства о браке, о смене фамилии и т.п.);

10.3. в связи со вступлением в брак – копия свидетельства о браке;

10.4. в связи с рождением ребенка – копия свидетельства о рождении ребенка;

10.5. в связи с пожаром – документ, выдаваемый органами и подразделениями по чрезвычайным ситуациям;

10.6. в связи с хищением имущества – документ, выдаваемый органами внутренних дел;

10.7. приобретение путевки на оздоровление или санаторно-курортное лечение – копия путевки и (или) отрывной талон к путевке, чеки, подтверждающие оплату;

10.8. в связи с подготовкой детей к школе – справка со школы, что является учащимся;

10.9. в связи с понесенными расходами по оплате за детскую дотационную путевку – копия договора;

10.10. по иным основаниям – на основании документов, предусмотренных руководящим органом профсоюзной организации.

11. На протяжении календарного года члену профсоюза может быть выплачена материальная помощь на удешевление стоимости не более одной путевки на оздоровление или санаторно-курортное лечение.

12. Фонд помощи не имеет остатка на конец финансового года.

13. Контроль за поступлением и расходованием средств фонда помощи осуществляется ревизионной комиссией профсоюзной организации.

СОГЛАСОВАНО:

члены профкома:

Бутакова Н.Н.

Литвинов Д.А.

Мисоченко А.А.

Солдатов К.А.

Зубарь В.А.

Литвинов М.В.

Мохарев Д.Н.